



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ
ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

Αρ. Πρωτ.:

Ταχ. Δ.νση : Κων. Παλαιοιόλου 74,
72100 Άγιος Νικόλαος
Πληροφορίες : Σαπουντζή Μ. , Μαργετουσάκη Κ.
Τηλ. : 28410 22462/90511
FAX : 28410 25115
Ηλεκτρον. διεύθυνση: efalas@culture.gr

ΠΡΟΣ:

1. SAFETY CULTURE
Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 8, ΜΕΛΙΣΣΙΑ ΤΚ. 15127
ΤΗΛ. 2130283808
Email: info@safetyculture.gr
2. SAFE BUSINESS SA
ΛΟΝΤΟΥ 27, ΑΘΗΝΑ ΤΚ 16675
ΤΗΛ:2109603415
Email: info@safebusiness.gr
3.ΕΞ.Υ.Π.Π. ΑΘΗΝΑ ΕΡΓΑΝΗ ΑΕ
Ν. Καζαντζάκη 2, Τ.Κ. 71 202,
Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ:2810331213,
Email: info@athinaergani.gr
4.ΕΡΓΟΠΡΟΛΗΨΗ ΕΠΕ
ΒΙΠΕ Ηρακλείου, οδός Κ Ηράκλειο,
Κρήτη
Τηλ. 2810360700
Email: info@ergoprolipsis.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας σε θέματα ασφάλειας και υγείας του προσωπικού που απασχολείται σε γραφεία, εργαστήρια συντήρησης, μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους και σε άλλους χώρους αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Λασιθίου ενδιαφέρεται να προβεί στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας για θέματα ασφάλειας και υγείας του προσωπικού που απασχολείται σε γραφεία, εργαστήρια συντήρησης, Μουσεία, Αρχαιολογικούς Χώρους και σε άλλους χώρους αρμοδιότητας της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου για το διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι 23/12/2025, σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση (αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/154715/04-04-2025).

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω υπηρεσίας έχει εκδοθεί:

- α) η αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/159750/08-04-2025 με ΑΔΑ: Ψ2ΜΜ46ΝΚΟΤ-ΨΞΖ και ΑΔΑΜ 25REQ016614339 Απόφαση δέσμευσης πίστωσης ύψους 5.700,00€ με Φορέα –Ειδικό Φορέα

1022-204-0000000 και ΑΛΕ 2420989001 του Τακτικού Π/Υ του ΥΠ.ΠΟ. εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης πιστώσεων κατά το τρέχον έτος.

και

β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της ΔΥΕΕ ΛΑΣΙΘΙΟΥ επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α. 38844.

2. η υπ' αρ. ΥΠΠΟ/90372/04-03-2025 μεταβίβαση πίστωσης με επιτροπικό ένταλμα.

3. η υπ. αρ. ΥΠΠΟ/167471/22-04-2025 Έγκριση εκτέλεσης εργασιών «Παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας σε θέματα ασφάλειας και υγείας του προσωπικού της ΕΦΑ Λασιθίου που απασχολείται σε γραφεία, εργαστήρια συντήρησης, μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους και σε άλλους χώρους αρμοδιότητας της ΕΦΑ Λασιθίου» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Λασιθίου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου Πολιτισμού, Ειδικός Φορέας 1022.204.0000000 και Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδων 2420989001 οικονομικού έτους 2025 και μέχρι του ποσού των πέντε χιλιάδων επτακοσίων ευρώ (5.700,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και λοιπών νόμιμων κρατήσεων για το διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι 23/12/2025. (CPV 71317200-5).

Τα προσόντα, τα καθήκοντα, οι υποχρεώσεις και οι αρμοδιότητες του Τεχνικού Ασφαλείας και του Ιατρού Εργασίας καθορίζονται αναλυτικά από τις διατάξεις του νόμου 3850/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Συγκεκριμένα, οι απαιτούμενες υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας θα περιλαμβάνουν τους κάτωθι χώρους οι οποίοι συνολικά απαρτίζονται συνολικά με μεγαλύτερο αριθμό 50 εργαζομένων, όπως ακριβώς αναγράφονται στην τεχνική έκθεση:

ΧΩΡΟΣ
Γραφεία Εφορείας, Εργαστήρια συντήρησης και Αρχαιολογικό Μουσείο Αγίου Νικολάου
Αρχαιολογικό Μουσείο Σητείας και Εργαστήριο Συντήρησης
Σπήλαιο Ψυχρού
Αρχαιολογικός Χώρος Λατούς
Αρχ. Χώρος Σπιναλόγκας
Παναγία Κερά Κριτσάς
Αρχαιολογικός Χώρος Φρούριο Καλέ
Αρχαιολογική Συλλογή Ιεράπετρας
Αρχαιολογικός Χώρος Γουρνιά
Αρχαιολογικός Χώρος Βασιλική
Αρχαιολογικός Χώρος Πέτρας
Αρχ. Χώρος Μόχλου
Αρχ. Χώρος Ιτάνου Σητείας
Αρχ. Χώρος Παλαικάστρου Σητείας
Αρχαιολογικός Χώρος Κάτω Ζάκρου
Αρχαιολογικός Χώρος Καζάρμας
Αρχαιολογικός Χώρος Ετιά
Λοιπά έργα που υλοποιούνται με την μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας σε διάφορους χώρους

Το ανθρώπινο δυναμικό (μόνιμο, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ), κατά την σύνταξη της πρόσκλησης, που απασχολείται σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, γραφεία, εργαστήρια συντήρησης και σε άλλους χώρους της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου είναι 104 υπάλληλοι εκ των οποίων 7 είναι εργατοτεχνίτες/εργάτες. Το σύνολο του προσωπικού ίσως να αυξηθεί στο μέλλον λόγω των διαφόρων προσλήψεων σε έργα που προκύπτουν.

Βάσει του νόμου 3850/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε κάθε περίπτωση απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης για τον καθένα χωριστά δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο «Ανάδοχος» θα πρέπει να τηρεί αυστηρά το επαγγελματικό και επιχειρησιακό απόρρητο, με εξαίρεση τα στοιχεία τα οποία εκ του Νόμου οφείλει να γνωστοποιεί στις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.

Οι οποιεσδήποτε αποδοχές, ασφαλιστικές και λοιπές εισφορές, οδοιπορικές αποζημιώσεις και εν γένει απαιτήσεις του Τεχνικού Ασφαλείας και του Ιατρού Εργασίας, θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον «Ανάδοχο».

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Λασιθίου θα πρέπει να παράσχει τα απαιτούμενα στοιχεία για την απρόσκοπτη λειτουργία του έργου του Τεχνικού Ασφάλειας και του Ιατρού Εργασίας διασφαλίζοντας τη συνεργασία του προσωπικού της για τη διευκόλυνση της τήρησης των υποχρεώσεων του «Αναδόχου».

Η ανάθεση παροχής υπηρεσιών στον Τεχνικό Ασφάλειας και τον Ιατρό Εργασίας δεν συνιστά σχέση εξαρτημένης εργασίας από την αναθέτουσα Υπηρεσία.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας οφείλουν να παρέχουν τις υπηρεσίες τους καλύπτοντας τον προβλεπόμενο από τη Νομοθεσία χρόνο, με πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί από κοινού με την Αναθέτουσα αρχή. Η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν και θα υποβληθούν από τον Ανάδοχο μετά από εξουσιοδότηση που θα δεχτούν από την Προϊσταμένη της ΕΦΑ Λασιθίου έτσι ώστε να θεωρηθούν μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού συστήματος του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ).

Ο Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση της ολοκληρωμένης συμπλήρωσης όλων των νομιμοποιητικών εγγράφων που προβλέπονται ή απαιτούνται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατάθεση τους στις κατά τόπους αρμόδιες υπηρεσίες και γνωστοποίησή τους στην Προϊσταμένη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα απαιτούμενα σύμφωνα με το νόμο Βιβλία υποδείξεων και γενικά τα απαιτούμενα έντυπα.

Σε περίπτωση αντικατάστασης του Τεχνικού Ασφαλείας και τον Ιατρού Εργασίας θα γίνεται άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας μας και της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας.

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή/ και νομικό πρόσωπο αναφορικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει με τη παρούσα σύμβαση καθώς επίσης απαγορεύεται η μεταβίβαση ή η εκχώρηση δικαιωμάτων της σύμβασης ή μέρος αυτής σε τρίτους άνευ της ρητής και εγγράφου άδειας της Προϊσταμένης της ΕΦΑ Λασιθίου.

Θα πρέπει να τηρούνται φάκελοι στους οποίους θα καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από τον Ανάδοχο και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η Υπηρεσία. Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Λασιθίου θα δέχεται, λοιπόν, τις υποδείξεις του Τεχνικού Ασφαλείας και του Ιατρού Εργασίας οι οποίες θα καταγράφονται σε ειδικό βιβλίο υποδείξεων ενυπογράφως.

Στη σύμβαση θα αναφέρεται ο όρος ότι ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει την αναγκαία υποστήριξη στον εργοδότη ούτως ώστε αυτός να μπορεί να ανταποκρίνεται σε όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων.

Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση ο Ανάδοχος κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν.3850/2010 καθορίζεται η συνεργασία του τεχνικού ασφαλείας με τον ιατρό εργασίας.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις υπηρεσίες του ανεξάρτητα από τον χρόνο πληρωμής του.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Καλούνται οι υποψήφιοι ανάδοχοι να υποβάλουν προσφορά για τις ανωτέρω υπηρεσίες έως την 15/05/2025, στο γραφείο πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου, Κων. Παλαιολόγου 74, Άγιος Νικόλαος, με πλήρη Στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, Δ/ση, Τηλέφωνο, Α.Φ.Μ., Φαξ, & e-mail) ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική δ/ση efalas@culture.gr.

Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας οι προσφορές που θα υποβληθούν στην ΕΦΑ Λασιθίου σύμφωνα πάντα με την ημερομηνία εισερχόμενου πρωτοκόλλου που θα λάβουν, θα θεωρηθούν εκπρόθεσμες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μιας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται σε κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων που μειοδότησαν.

Οι προσφερόμενες χρεώσεις της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της απευθείας ανάθεσης.

Η προσφορά που θα υποβληθεί θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Παράλειψη, σε προσφορά ενός ή περισσότερων ζητούμενων υπηρεσιών, επιφέρει αυτόματα την απόρριψή ολόκληρης της προσφοράς.

Η προσφορά πρέπει να ισχύει για τριάντα (30) ημέρες, προσμετρούμενες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην Υπηρεσία.

Όλες οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) και του ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε να έχετε υπόψη σας ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθείτε ανάδοχος, οφείλετε να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά:

I) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

II) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

III) στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης από το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα

β. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) σε ισχύ, που να περιλαμβάνει την μη οφειλή ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό και την συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημόσιων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.

δ. Καταστατικό εταιρείας, γενικό πιστοποιητικό και πιστοποιητικό ισχύουσας νόμιμης εκπροσώπησης ΓΕΜΗ (ισχύει για χρονικό διάστημα 30 ημερών από την ημερομηνία έκδοσή του.

Ο Ανάδοχος επιπλέον θα πρέπει να διαθέτει:

α) άδεια λειτουργίας συνοδευόμενη από την βεβαίωση συνδρομής νομίμων προϋποθέσεων για την άσκηση των δραστηριοτήτων του,

β) το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν.

Για την απόδειξη των ανωτέρω ο Ανάδοχος θα προσκομίσει:

1) το αποδεικτικό της ανωτέρω απαίτησης α)

2) Υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

Μέσα στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτική κατάσταση με τα ονόματα στελεχών που θα είναι μέλη της ομάδας παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενη από τα αποδεικτικά των απαιτούμενων προσόντων τους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 148 έως 154 του Ν. 4601/2019 (ΦΕΚ Α'/44/09.03.2019) όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως 160 του Ν. 4972/2022 (ΦΕΚ Α'/181/23.09.2022) και τα όσα αναφέρονται στην ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ Β/2385/12.04.2023, με διορθ. σφαλμ. στο ΦΕΚ Β/3061/09-05-2023) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους

οικονομικούς φορείς. Για την εφαρμογή της Κ.Υ.Α. έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. οικ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08) διευκρινιστική εγκύκλιος.

Εξαίρεση της υποχρέωσης έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου υπάρχει σε περίπτωση αξίας 2.500 ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

Τα παραστατικά (ηλεκτρονικά τιμολόγια) θα εκδίδονται στα εξής στοιχεία της «Αναθέτουσας Αρχής»:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΥΠΠΟ - Εφορεία Αρχαιοτήτων Λασιθίου,

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ : ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Δ.Υ),

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Κων. Παλαιολόγου 74, ΠΕΡΙΟΧΗ : ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Τ.Κ.72100,

ΑΦΜ : 090283815

ΤΗΛ. 28410 22462

ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ:1022.0000000000.0078

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Εφορείας
Ζωγραφάκη Βασιλική
Αρχαιολόγος με βαθμό Α΄**