ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ- ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.41658/16/11/2026
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ

ΚΗΜΔΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ - ΑΠΟΘΗΚΩΝ
Πληροφορίες: Βίγλη Ελένη
Ταχ. Δ/νση: Π. Τσαλδάρη 10
Ταχ. Κώδικας: 18450, Νίκαια
Τηλ.: 2132075320
e-mail:promitheies@nikaia-rentis.gov.gr

Προς εταιρεία
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Λ.ΠΑΧΗΣ
ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ & ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΜΠΟΥΚΑΟΥΡΗ 151, Τ.Κ.26224 Πάτρα
Email: info@pachis.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την Παροχή υπηρεσιών από τοπογράφο μηχανικό για την υποστήριξη του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Νίκαιας – Αγ. Ι. Ρέντη για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε **σε ψηφιακή μορφή** σχετική προσφορά για την ανωτέρω παροχή υπηρεσίας για το σύνολό της **μέχρι την 21/11/2026 και ώρα 13.00**, βασισμένη στις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην με αρ. πρωτ. 29674/01-09-2026 Τεχνική Περιγραφή του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου, ποσού ύψους € 30.039,00 συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, **με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.**

Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει :

Α) Αποστολή διαβιβαστικού του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρεται **:**

1. Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.
2. **ΑΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** για **«**Παροχή υπηρεσιών από τοπογράφο μηχανικό για την υποστήριξη του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Νίκαιας**».**

στο Τμήμα Πρωτοκόλλου στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**: protokolo@nikaia-rentis.gov.gr**

Β) Αποστολή αρχείου στο Τμήμα Προμηθειών, Υπηρεσιών Έργων – Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων - Αποθηκών στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**: promitheies@nikaia-rentis.gov.gr** που θα περιλαμβάνει :

1. **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

2. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
   Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.
   Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
   Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά :α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του
   Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών

προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

3. **Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους

4. **Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας** από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς του οικείου κράτους – μέλους (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

5. **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

6. **Υπεύθυνη Δήλωση** περί αποδοχής της με αρ. πρωτ. 29674/01-09-2026 Τεχνική Περιγραφή του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου.

   Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

   Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (3 και 4) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

7. **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης**

Σημειώνεται ότι :

-όλα τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να είναι **ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΑ** από τον Οικονομικό Φορέα
-δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Μ. ΜΑΡΑΓΚΑΚΗΣ
Και με εντολή του
ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Digitally signed by
MICHAIL PAPADAKIS
Date: 2026-11-16
13:27 EET

Συνημμένα:
1. Η με αρ. πρωτ. 29674/01-09-2026 Τεχνική Περιγραφή – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
2. Την Υπεύθυνη Δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού
3. Την Υπεύθυνη Δήλωση περί αποδοχής των Τεχνικών Προδιαγραφών
4. Την Υπεύθυνη Δήλωση περί μη επιβολής της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ

Σας γνωρίζουμε ότι με την υπ΄ αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 κ.υ.α., με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ τεύχος Β’/2385/12-4- 2023 (Α.Δ.Α.:97Κ8Η-ΖΗ5), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023, **καθίσταται πλέον υποχρεωτική**, η ηλεκτρονική τιμολόγηση των δαπανών που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των δημοσίων συμβάσεων τα οποία πρέπει να εκδίδονται σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΗΤ).

Ειδικότερα:
Η ηλεκτρονική τιμολόγηση καθίσταται υποχρεωτική από την **1.6.2024** για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016. (Αφορά τους φορείς εκτός Κεντρικής Διοίκησης στους οποίους περιλαμβάνονται οι Δήμοι)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΝΤΑΣ ΝΟΜΙΜΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ «……», ΔΗΛΩΝΩ ΟΤΙ ΔΕΝ ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΙ ΟΡΙΖΟΜΕΝΟΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡ. 1 ΚΑΙ 2 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 73 ΤΟΥ Ν. 4412/2016, ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΠΙΒΛΗΘΕΙ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 74 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ) ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗΝ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑ.

Ημερομηνία ……/……/2026
Ο Δηλών

.....

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΝΤΑΣ ΝΟΜΙΜΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ «……», ΔΗΛΩΝΩ ΟΤΙ ΕΛΑΒΑ ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ……ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ. ……ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΣΥΜΦΩΝΩ ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΕΚΚΛΗΤΑ.

Ημερομηνία ……/……/2026
Ο Δηλών

.....

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΝΤΑΣ ΝΟΜΙΜΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ «.....», ΔΗΛΩΝΩ ΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΕΠΙΒΛΗΘΕΙ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΜΑΣ Η ΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΟΡΙΖΟΝΤΙΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΚΕΙΜΕΝΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)

Ημερομηνία ……/……/2026
Ο Δηλών

.....

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ- ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗ
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.29674/01/09/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
Ταχ. Δ/νση: Μπιχάκη 8, Αγ.Ι.Ρέντης
Ταχ. Κώδικας: 18233
Πληροφορίες: Σαμμίδου Βασιλική
τηλ.: 213-2123501
email : dpoleodomia@nikaia-rentis.gov.gr

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 30.039,00 €
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)
Α.Λ.Ε. 040.2420.902.002
C.P.V. 71410000-5
ΝΙΚΑΙΑ - ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗΣ, 24/08/2026

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση προϋπολογισμού 30.039,00 € [24.225,00 € + 5.814,00 € (Φ.Π.Α. 24%)] αφορά στην υποστήριξη της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης, μέσω Υπηρεσίας συμβούλου, για την υποβοήθηση της Υ.ΔΟΜ. για τον έλεγχο των τοπογραφικών διαγραμμάτων που είναι κατατεθειμένα στο ηλεκτρονικό σύστημα e-adeies και έκδοσης λοιπών διοικητικών πράξεων που είναι σε εκκρεμότητα.

Η υπηρεσία θα εκτελεσθεί σύμφωνα με:

1. Το Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) και ιδιαίτερα των άρθρων 103 και 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 3536/2007.
2. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών» και συγκεκριμένα τα άρθρα 2 παρ. 1 (9α), 44, 66, 116 και 118 αυτού, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.
3. Το Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
4. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση κ.λπ.) που διέπει την εκτέλεση της εργασίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Η πληρωμή της δαπάνη θα βαρύνει τον **Α.Λ.Ε. 040.2420.902.002** με περιγραφικό τίτλο **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ»**, του οικονομικού έτους 2026, θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2026 .

Η υπηρεσία έχει ως αντικείμενο τη διεκπεραίωση των παρακάτω:
Η μελέτη αυτή αφορά στην παροχή υποστήριξης του τμήματος πολεοδομικών εφαρμογών του Δήμου για τα ακόλουθα:

1. Παρακολούθηση της εξέλιξης ρυθμιστικών σχεδίων και πολεοδομικών μελετών για την τροποποίηση των σχεδίων πόλης στο Δήμο.

2. Μελέτη και εισήγηση για τις ανάγκες τροποποίησης/αναθεώρησης/άρσης απαλλοτρίωσης των ρυμοτομικών σχεδίων του Δήμου.

3. Μελέτη και εισήγηση της προκαταρτικής πρότασης ανάπλασης ορισμένης περιοχής.

4. Έλεγχος της εφαρμογής ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

5. Τον έλεγχο των τοπογραφικών διαγραμμάτων στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ e-adeies και τη χορήγηση βεβαιώσεων όρων δόμησης.

6. Τη θεώρηση ρυμοτομικών και οικοδομικών γραμμών σε υποβληθέντα τοπογραφικά διαγράμματα.

7. Την εκπόνηση διορθωτικών πράξεων εφαρμογής.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης θα περιλαμβάνουν υποστήριξη ανάλογα με τις απαιτήσεις του τμήματος πολεοδομικών εφαρμογών του Δήμου.

1.2 ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ

Η στόχευση του Δήμου αφορά στη έγκαιρη οργάνωση του πολεοδομικού σχεδιασμού της πόλης, τον άμεσο έλεγχο (σύμφωνα με τις προθεσμίες του Ν.4495/2017) των τοπογραφικών διαγραμμάτων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, τον έλεγχο της εφαρμογής των εγκεκριμένων ρυμοτομικών σχεδίων, ώστε να διασφαλίζονται οι κοινόχρηστοι χώροι του Δήμου με σκοπό την δημιουργία μιας πόλης που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των πολιτών.

Η έλλειψη στελεχών, έχει ως αποτέλεσμα, δυνατότητες βελτίωσης της πόλης να μένουν αναξιοποίητες αλλά και οι παρεχόμενες υπηρεσίες να καθίστανται δυσχερείς.

1.3 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), ορίζει, στο άρθρο 75, ότι: «Ι. Οι δημοτικές και οι Κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας....» και στο άρθρο 76, ότι: «1. Οι δημοτικές και Κοινοτικές αρχές ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, των κανονιστικών διατάξεων της Διοίκησης και των κανονιστικών διατάξεων που θεσπίζουν οι

ίδιες, σύμφωνα με το άρθρο 79. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη: α. Τις εθνικές, περιφερειακές και ευρωπαϊκές πολιτικές που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές τους. β. Την ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα να δρουν και να διαθέτουν πόρους στην περιφέρειά τους. γ. Τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της αρμοδιότητας και την ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής, η αποτελεσματική χρήση και η ισόρροπη κατανομή τους ».

Εξάλλου, οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης ά βαθμού, σύμφωνα με το Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (ν. 3463/2006), οργανώνονται με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας τους, με τον οποίο καθορίζεται, μεταξύ άλλων, η σύνθεση, αρμοδιότητα και λειτουργία των διοικητικών, οικονομικών και άλλων υπηρεσιών τους και ο αριθμός των θέσεων του υπηρετούντος σε αυτές προσωπικού τους, και ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων και των κανονιστικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της εκάστοτε αρμοδιότητας, καθώς και την ανάγκη οργάνωσης των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια, η ποιότητα και η αποτελεσματικότητά τους και με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων (άρθρο 76 του ν. 3463/2006). Σύμφωνα, περαιτέρω, με την αρχή της οικονομικότητας που επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών των ΟΤΑ Α βαθμού με την κατά το δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους, δε δύνανται, για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων τους, να διαθέτουν νομίμως πιστώσεις για την πληρωμή δαπανών που αφορούν στην εκτέλεση εργασιών που ανάγονται στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων τους, κατά κλάδο, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, αφού αυτό θα είχε ως αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση της οικείας υπηρεσίας.

Κατ' εξαίρεση, στο βαθμό που αυτό επιβάλλεται από τις αρχές της αναγκαιότητας και της αποδοτικότητας, είναι δυνατή η ανάθεση σε τρίτους ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εργασιών ειδικής φύσεως, για την εκτέλεση των οποίων απαιτείται είτε προσωπικό με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, που δεν διαθέτει, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, το ήδη υπηρετούν προσωπικό, (βλ. πράξεις VII Τμ. Ελ. Συν. 298, 197/2014,16/2012, 309, 176, 114, 85/2011), είτε εργασιών που εμπίπτουν μεν στα καθήκοντα του υπηρετούντος προσωπικού τους, το οποίο όμως, ενόψει των εκάστοτε συγκεκριμένων υφιστάμενων συνθηκών δεν επαρκεί ή αδυνατεί να εκτελέσει, (βλ. πράξεις VII Τμ. 197/2014, 8/2012, 25/2012, 133/2012), είτε εφ' όσον αποδεικνύεται ότι, αν και προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις η σύσταση και λειτουργία αρμόδιας για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών υπηρεσίας, αυτή δεν έχει στελεχωθεί με το προβλεπόμενο προσωπικό άνευ υπαιτιότητας του ενδιαφερόμενου Ν.Π.Δ.Δ. (βλ. Ελ.Συν. VII Τμ. πράξ. 3/2004, 81/2006, 3/2008, 54/2008, 179/2011). Η αναζήτηση, εξάλλου, εξειδικευμένης στήριξης από εξωτερικούς συμβούλους για την παροχή υπηρεσιών προετοιμασίας Δήμου ενόψει της νέας προγραμματικής περιόδου 2020 - 2024 και την αξιοποίηση των χρηματοδοτικών εργαλείων, έχει κριθεί ως νόμιμη (Πράξη 53/2016 Κλιμ. Τμ. 7) ενώ προβλέπεται για παράδειγμα και στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, εφόσον οδηγεί σε συγκεκριμένη προστιθέμενη αξία στο έργο των υπηρεσιών και στη μεταφορά τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους και προφανώς είναι επιτρεπτή, λαμβάνοντας υπόψη και την πραγματική ικανότητα του Δήμου, τα βήματα προετοιμασίας που έχει κάνει, αλλά και το

επιδιωκόμενο από τη συνεργασία αποτέλεσμα (βλ. 31577/2-10-2015 σχετική εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ). Σε κάθε περίπτωση, για τη στοιχειοθέτηση των ανωτέρω και ανάθεση σε τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 118, παρ. 2, του Ν. 4412/2016, όπως έχει αντικατασταθεί από το άρθρο
50 του Ν. 4782/2021, η απευθείας ανάθεση διενεργείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της αναθέτουσας αρχής, χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για τον σκοπό. Περαιτέρω, σύμφωνα με άρθρο 209, παρ.9, του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 38, της παρ. 1, του άρθρου 377, του Ν. 4412/2016, για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου, δοθέντος ότι τόσο η διάταξη του άρθρου 93, παρ. του ν. 3463/2006, όσο και η αντίστοιχη διάταξη του άρθρου 65, παρ. 1, του ν. 3852/2010, εξαιρούν ρητώς από τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου εκείνα τα θέματα που ανήκουν εκ του νόμου (άρθρο 209 παρ. 9 του ν. 3463/2006) στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου, (βλ. Πράξεις Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.7 225/2015, 26/2013, 140/2013).

Οι υπηρεσίες που αναλύονται στην παράγραφο 1.1, λόγω του αντικειμένου τους, εμπίπτουν στις αρμοδιότητες των Διευθύνσεων Δόμησης και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, όπως αυτές περιγράφονται στον Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 6086/Β/31-12-20), και εκπονούνται από Τοπογράφο Μηχανικό ΠΕ ή ΤΕ. Στον Ο.Ε.Υ του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη προβλέπονται έξι (6) θέσεις Τοπογράφων Μηχανικών (ΠΕ ή ΤΕ), όμως στις δυο Διευθύνσεις υπηρετούν μόνο τρεις (3) Τοπογράφοι Μηχανικοί (ΠΕ ή ΤΕ), οι οποίοι είναι πλήρως επιφορτισμένοι με άλλα καθήκοντα (τμηματάρχες, υποστήριξη λειτουργίας Τεχνικής Υπηρεσίας, μελέτες και επιβλέψεις έργων, σύνταξη τοπογραφικών διαγραμμάτων για τακτοποίηση αυθαιρέτων κτισμάτων του Δήμου, συμμετοχή σε επιτροπές διαγωνισμών, εκτίμησης ακινήτων, κλπ.), με συνέπεια οι δυο Υπηρεσίες να μην έχουν τη δυνατότητα να προβούν στην υλοποίηση της υπηρεσίας.

1.4 ΚΑΤΑΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Για την υποστήριξη του των πολεοδομικών εφαρμογών του Δήμου ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ανάλογες πανεπιστημιακές σπουδές, τοπογράφου μηχανικού, με άδεια άσκησης επαγγέλματος, γνώσεις σε τοπογραφικές αποτυπώσεις και έλεγχο ρυμοτομικών σχεδίων και τοπογραφικών διαγραμμάτων , γνώσεις Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S), γνώσεις κτηματολογίου και πράξεων εφαρμογής, γνώσεις AutoCAD, MICROSOFT OFFICE, καθώς και ανάλογη επαγγελματική εμπειρία.

1.5 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο χρόνος υλοποίησης της υπηρεσίας είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και θα εκπονηθεί σε ένα στάδιο.

1.6 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Παραδοτέο 1: Έλεγχος των τοπογραφικών διαγραμμάτων που είναι κατατεθειμένα στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ στους χρόνους που προβλέπει ο Ν. 4495/2017 και τη χορήγηση

βεβαιώσεων όρων δόμησης.

Παραδοτέο 2: Υποστήριξη για διορθωτικές πράξεις εφαρμογής.

Παραδοτέο 3: Υποστήριξη για την τροποποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου μετά από δικαστική απόφαση άρσης απαλλοτρίωσης, λόγω ρυμοτομίας.

1.7 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την εν λόγω υπηρεσία θα πρέπει να συνεργαστεί με την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στο 1.4, 1.5, και 1.6 της παρούσης. Η παροχή των υπηρεσιών και των παραδοτέων που προβλέπονται προς τον Δήμο γίνεται από τον ανάδοχο που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται έναντι του Δήμου για την ακρίβεια της υποστήριξης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

ΝΙΚΑΙΑ - ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗΣ, 24 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2026

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Signature Not Verified

Digitally signed by GEORGIOS MERTINOS
Date: 2026.09.01 12:52:44 EEST

Digitally signed by ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΣΑΜΜΙΔΟΥ
Date: 2026-09-01 08:24 EEST

Σαμμίδου Βασιλική
Διοικητικός υπάλληλος ΔΕ

Ο ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ ΤΗΣ ΥΔΟΜ

Γεώργιος Μερτινός
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.



Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
Ταχ. Δ/νση: Μπιχάκη 8, Αγ.Ι.Ρέντης Ταχ.
Κώδικας:18233
Πληροφορίες: Σαμμίδου Βασιλική τηλ.:
213-2123501
email : dpoleodomia@nikaia-rentis.gov.gr

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μον.Μέτρ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	**Ανάθεση υπηρεσιών για την υποστήριξη Πολεοδομικών Εφαρμογών για τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων κλπ εργασιών**	Υπηρεσία	1	**24.225,00€**	**24.225,00€**
				Σύνολο καθαρής αξίας	**24.225,00€**
				ΦΠΑ 24%	**5.814,00€**
				Γενικό σύνολο δαπάνης	**30.039,00€**

ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΕΚΤΙΜΩ-ΜΕΝΕΣ ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΕΣ	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΑΣ (σε Ευρώ χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (σε Ευρώ χωρίς ΦΠΑ)
1	**Ανάθεση υπηρεσιών για την υποστήριξη Πολεοδομικών Εφαρμογών για τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων κλπ εργασιών**	**285**	**85**	**24.225,00**
			Σύνολο καθαρής αξίας	**24.225,00**
			ΦΠΑ 24%	**5.814,00**
			Γενικό σύνολο δαπάνης	**30.039,00**

Οι αναφερόμενες τιμές και η επιμέρους κοστολόγηση των ανθρωποημερών διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που διενήργησε η Υπηρεσία σε αντίστοιχα έργα. Οι ανωτέρω αμοιβή περιλαμβάνει τα εξής:

Ο ανάδοχος παρέχει την υπηρεσία του στην έδρα της ΥΔΟΜ του Δήμου κατά τις πρωινές ώρες, σε γραφείο της ΥΔΟΜ, με τον απαραίτητο υλικοτεχνικό εξοπλισμό που θα του παρέχει ο Δήμος, προκειμένου να παρακολουθεί όλο το πλαίσιο των προτάσεων.

ΝΙΚΑΙΑ - ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗΣ, 24 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2026

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Signature Not Verified
Digitally signed by VASILIKI SAMMIDOU
Date: 2026-09-01 08:22 EEST

Σαμμίδου Βασιλική
Διοικητικός υπάλληλος ΔΕ

Ο ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ ΤΗΣ ΥΔΟΜ

Digitally signed by GEORGIOS MERTINOS
Date: 2026.09.01 12:54:15 EEST

Γεώργιος Μερτινός
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
Ταχ. Δ/νση: Μπιχάκη 8, Αγ.Ι.Ρέντης
Ταχ. Κώδικας:18233
Πληροφορίες: Σαμμίδου Βασιλική
τηλ.: 213-2123501
email : dpoleodomia@nikaia-rentis.gov.gr

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της σύμβασης

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών για την υποστήριξη του τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών της Υπηρεσίας Δόμησης για τον έλεγχο των τοπογραφικών διαγραμμάτων στο e-adeies κλπ εργασιών, από τον Δήμο Νίκαιας – Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως **«Δημόσια Σύμβαση Γενικών Υπηρεσιών»** κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων και, ειδικότερα:

- του άρθρου 376 «Μεταβατικές διατάξεις» (άρθρα 90 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και 106 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) και,
- του άρθρου 377 «Καταργούμενες διατάξεις».

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει στο πλαίσιο των ειδικότερων διατάξεων:

- της υπ. αρ. 35130/739/09.08.2010 τ. Β' ΦΕΚ 1291/2010 ΚΥΑ Οικονομικών και Εσωτερικών, (αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95) σύμφωνα με την οποία, ο προϋπολογισμός της απευθείας ανάθεσης των δημόσιων συμβάσεων που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών δεν ξεπερνάει το όριο των 30.000 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.
- του Ν. 3851/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»

Για τις διαδικασίες σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών κατά την έννοια του Ν. 4412/2016, θα ληφθούν επιπρόσθετα υπόψη οι ακόλουθες διατάξεις, όπου αυτές συμπληρώνουν το Νόμο 4412/2016 και εξειδικεύουν τις πράξεις των Υπηρεσιών του Δήμου και, όπου αυτές δεν αντιβαίνουν στις διατάξεις του παραπάνω Νόμου.

Ειδικότερα:

το Π.Δ. 80/2016 (τ. Α' ΦΕΚ 145/2016) όπως ισχύει και εφαρμόζεται,

η Υ.Α. 57654/2017 (τ. Β' ΦΕΚ 1781/2017) περί ρύθμισης ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ

το Π.Δ. 28/2015 (τ. Α' ΦΕΚ 34/2015) για τον κώδικα πρόσβασης σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία

ο Ν. 4013/2011 (τ. Α ΦΕΚ 204/2011) περί σύστασης ΕΑΑΔΗΣΥ και ΚΗΜΔΗΣ ο Ν. 2690/1999 (τ. Α' ΦΕΚ 45/1999) για τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας ο Ν.3861/2010 (τ. Α' ΦΕΚ 112/2010) με τις τροποποιήσεις του ως ισχύει, για τις διαδικασίες διαφάνειας

- δημοσιότητας δαπανών και εγκυρότητας αποφάσεων,

ο Ν.4152/2013 (τ. Α' ΦΕΚ 107/2013) παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών,

ο Ν. 3852/2010 (τ. Α' ΦΕΚ 87/2010), Πρόγραμμα Καλλικράτης.

Σύμφωνα με το άρθρο **72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις),** για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Η τεχνική έκθεση - προδιαγραφές β. Ο προϋπολογισμός

γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υπογράφει την σχετική σύμβαση σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης ανάθεσης. Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της.

Άρθρο 5ο: Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασίας

Η παρακολούθηση των εργασιών του Αναδόχου θα γίνεται από την Υ.ΔΟΜ , με γραπτές παρατηρήσεις επί της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Η έναρξη των εργασιών του Αναδόχου θα γίνει το αργότερο 5 ημερολογιακές ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Το χρονοδιάγραμμα εργασιών είναι το παρακάτω και οι πιθανές αποκλίσεις θα γίνονται σε συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία που παρακολουθεί την σύμβαση.

Σε περίπτωση που υπάρξει αποδεδειγμένη παράβαση των όρων του Άρθρου 5 της παρούσης Συγγραφής υποχρεώσεων, η αρμόδια Υπηρεσία που παρακολουθεί την σύμβαση και η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τελεία απόρριψη των παραδοτέων και την επανάληψη της εργασίας μέχρι την επίτευξη του επιθυμητού αποτελέσματος, χωρίς

καμία οικονομική ή άλλη επιβάρυνση του Εργοδότη. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός της προθεσμίας που θα ορίσει, ο εργοδότης δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της παροχής της Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της Υπηρεσίας.

2. Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται, ή που θα ασχοληθεί ή θα παράσχει οποιεσδήποτε υπηρεσία σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της Παροχής Υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής, πλην της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του και υπό τον όρο προηγούμενης ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Υπηρεσίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία, καθώς και κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από

τον Ανάδοχο με δαπάνες της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

10. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση του Αντικειμένου της παρούσας), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

11. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την προβολή καθ' οιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή, με την εξαίρεση της απλής αναφοράς στο πελατολόγιό του.

12. Ανάδοχος έχει επίσης την υποχρέωση να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και άλλον αρμόδιο κρατικό φορέα, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή αναφορές, πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού της αιτήματος.

Άρθρο 7ο : Υποχρεώσεις του Εργοδότη

Ο εργοδότης είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

Άρθρο 8ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος

Άρθρο 9ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 10ο : Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με χρηματικές εντολές του εργοδότη που θα εκδοθούν

μετά την παραλαβή των παραδοτέων στοιχείων και βάσει σχετικής εκκαθαρίσεως αυτού και πιστοποιήσεως και θα συνοδεύονται από πρωτόκολλο παραλαβής υπό της οικείας Επιτροπής και Τιμολόγιο του Αναδόχου μετά δυο αντιγράφων.

Άρθρο 11ο : Φόροι, τέλη , κρατήσεις

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης, πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 12ο: Παραλαβή

Η παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν θα γίνεται από την οικεία επιτροπή. Σε περίπτωση που υπάρξει αποδεδειγμένη παράβαση των όρων των Άρθρων 5 και 6 της παρούσης Συγγραφής υποχρεώσεων, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τελεία απόρριψη των παραδοτέων και την επανάληψη/συνέχιση της παροχής υπηρεσιών μέχρι την επίτευξη του επιθυμητού αποτελέσματος, χωρίς καμία οικονομική ή άλλη επιβάρυνση του Εργοδότη. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός της προθεσμίας που θα ορίσει, ο εργοδότης δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Άρθρο 13ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΝΙΚΑΙΑ - ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗΣ, 24 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2026

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Signature Not Verified

Digitally signed by GEORGIOS MERTINOS
Date: 2026.09.01 12:55:18 EEST

Digitally signed by VASILIKI SAMMIDOU
Date: 2026-09-01 08:24 EEST

Σαμμίδου Βασιλική
Διοικητικός υπάλληλος ΔΕ

Ο ΑΝΑΠΛ. Δ/ΝΤΗΣ ΤΗΣ ΥΔΟΜ

Γεώργιος Μερτινός
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.